

I. Dane formalno-prawne

1.1 Przedmiot i zakres opracowania

Przedmiotem opracowania jest wykonanie modernizacji ewidencji gruntów, budynków i lokali dla wybranych obrębów gminy Kramsk określonych w **załączniku nr 1** oraz weryfikacji i uzupełnienia numerycznej mapy ewidencji gruntów i budynków oraz opisowej bazy danych o elementy do tej pory nie wykazane lub wynikające ze zmiany przepisów, w szczególności z rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001r. Nr 38, poz. 454 z późn. zmianami).

1.2 Obowiązujące przepisy prawne

- 1) ustawę z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.) zwana dalej „**ustawą**”
- 2) ustawę z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r., Nr 76, poz. 489 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1089/2010 z dnia 23 listopada 2010 r. w sprawie wykonania dyrektywy 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie interoperacyjności zbiorów i usług danych przestrzennych (Dz. Urz. UE L 108 z 25.04.2007, str. 1, z późn. zm.);
- 4) ustawę z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012r. poz.591, z późn. zm.);
- 5) ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2014r., poz.518 z późn. zm.);
- 6) ustawę z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.707);
- 7) ustawę z dnia 28 września 1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2011r. Nr 12, poz. 59 z późn. zm.);
- 8) ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.);
- 9) ustawę z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 145 z późn. zm.);
- 10) ustawę z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80 poz.903 z późn. zm.);
- 11) ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz.647 z późn. zm.);
- 12) ustawę z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2013 r., poz.1205 z późn. zm.);

- 13) ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.);
- 14) ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014r. poz.121 z późn. zm.);
- 15) ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz.150 z późn. zm.);
- 16) ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.260 z późn. zm.);
- 17) ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz.1568 z późn. zm.);
- 18) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2011 r. Nr 263, poz. 1572);
- 19) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2001r. Nr 38, poz. 454 z późn. zmianami) zwane dalej „**rozporządzeniem**”;
- 20) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 r. w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (Dz. U. z 2001r. Nr 78, poz. 837);
- 21) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012r. poz. 1247);
- 22) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 r. w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 37 poz. 333);
- 23) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, (Dz. U. z 2012 r., poz. 352);
- 24) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r. poz.1246).
- 25) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2010 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych (Dz. U. z 2010 r. Nr 242, poz. 1622);
- 26) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1316 z późn. zm.);
- 27) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998r. w sprawie ustalenia wykazu dróg krajowych i wojewódzkich (Dz. U. z 1998 r. Nr 160, poz.1071, z późn. zm.);
- 28) rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 14 grudnia 1998r. w sprawie dostosowania organizacji dyrekcji okręgowych dróg publicznych oraz będących ich częściami zarządów drogowych i drogowej służby liniowej do organizacji administracji publicznej określonej przepisami o reformie administracji publicznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 156, poz.1027);

- 29) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2012 r. w sprawie państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (Dz. U. z 2012 r. poz. 199);
- 30) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów, (Dz. U. z 2012 r. poz. 125);
- 31) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych. (Dz. U. z 2001 r. nr 84, poz. 911);
- 32) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej dnia 18 lipca 2003 r. w sprawie terenów zamkniętych niezbędnych dla obronności państwa (Dz. U. z 2003 r. Nr 141, poz. 1368);
- 33) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 maja 2003 r. w sprawie nadzoru nad pracami geodezyjnymi i kartograficznymi na terenach zamkniętych (Dz. U. z 2003 r. Nr 101, poz. 939);
- 34) Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1183).

II. Zakres i cel prac.

1. Podstawowym celem przeprowadzanych prac jest:
 - 1) uzupełnienie zbiorów ewidencji gruntów i budynków o dane brakujące, w szczególności dotyczące budynków i lokali oraz usunięcie stwierdzonych niezgodności w części graficznej, a także opisowej, operatu ewidencji gruntów w szczególności w zakresie granic działek „kolizyjnych” z geometrią budynków;
 - 2) modyfikacja istniejących danych ewidencyjnych do wymogów rozporządzenia – w myśl § 55 rozporządzenia.
 - 3) utworzenie skanów dokumentacji źródłowej, stanowiącej podstawę ujawnienia obiektów ewidencji gruntów i budynków.

III. Zakres prac do wykonania w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków przez Wykonawcę prac geodezyjnych i kartograficznych.

Do obowiązków Wykonawcy związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków należeć będzie:

1. Uzpełnienie bazy danych ewidencji gruntów i budynków danymi dotyczącymi:
 - a) budynków,
 - b) nieruchomości lokalowych,
 - c) rejonów statystycznych
2. Uzpełnienie bazy danych ewidencji gruntów i budynków identyfikatorami:
 - a) REGON, o których mowa w § 13 ust.3 rozporządzenia, na podstawie danych z rejestru podmiotów gospodarki narodowej prowadzonego przez GUS,
 - b) PESEL – na podstawie danych ewidencji ludności prowadzonej w gminach oraz systemie PESEL prowadzonego w MSW;
3. Zweryfikowanie i wpisanie do bazy danych ewidencji gruntów i budynków identyfikatorów ksiąg wieczystych, prowadzonych w systemie informatycznym, w miejsce oznaczeń ksiąg wieczystych prowadzonych przed procesem migracji, o którym mowa w ustawie z 14 lutego 2003 r. o przenoszeniu treści księgi wieczystej do struktury księgi wieczystej prowadzonej w systemie informatycznym (Dz.U. Nr 42 z 2003 r. poz. 363) i zweryfikowanie poprawności ich oznaczeń wyszczególnionych w bazie EGBV przy działkach ewidencyjnych. W przypadku braku możliwości ustalenia w bazie elektronicznej księgi wieczystej, czy dana działka jest ujawniona w tym KW, pozostawiamy obecny stan wykazany w operacie ewidencji gruntów i budynków bez zmiany oznaczenia numeru KW;
4. Pozyskanie informacji z właściwego miejscowo urzędu gminy, czy dany podmiot ewidencyjny jest płatnikiem podatku rolnego;
5. Zweryfikowanie i wpisanie do baz danych opisowej i kartograficznej, danych wynikających m.in. z §: 59, 60, 61, 62, 63, 64, 70, 71 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków; Po uzpełnieniu i zweryfikowaniu poprawności wpisów należy wykonać kontrolne zestawienie tych danych dla bazy opisowej i kartograficznej;
6. Pozyskanie danych z rejestru zabytków odnośnie obiektów podlegających ochronie przez Konserwatora Zabytków; Dane uzyskane w tym trybie winny zostać wykazane w części opisowej operatu ewidencyjnego;
7. Skompletowanie dokumentacji geodezyjnej, kartograficznej (materiałów i informacji zgromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym, uzpełnionych w niezbędnym zakresie terenowymi pomiarami geodezyjnymi oraz czynnościami ustalenia przebiegu granic) i innej (wymienionej w § 12 rozporządzenia) niezbędnej do:
 - a) wyeliminowania z operatu ewidencyjnego działek ewidencyjnych przenikających przedzielonych drogą lub rowem,
 - b) wyeliminowania niezgodności pomiędzy granicami sąsiadujących ze sobą jednostek ewidencyjnych oraz granicami obrębów ewidencyjnych.

8. **Terenowa weryfikacja wzajemnego usytuowania granic działek ewidencyjnych i budynków**, jeżeli wykazanie tych obiektów na mapie wskazuje na ich kolizję lub obiekty te znalazły się w wykazie sporządzonym dla poszczególnych obrębów przez Zamawiającego stanowiącym **załącznik nr 2**; Ponadto weryfikacji terenowej należy poddać wszystkie obiekty typu działka lub budynek o ile nie spełniają one kryteriów określonych § 36 i § 37 pkt.1
9. **Pomiar punktów granicznych, po uprzednim ustaleniu ich położenia na gruncie na zasadach określonych w § 38 i 39 rozporządzenia w sprawie EGiB**, w przypadku, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w § 37 rozporządzenia, oraz przygotowanie, w oparciu o wyniki tych pomiarów i ustaleń, danych ewidencyjnych wyznaczających z wymaganą dokładnością, o której mowa w § 29 ust.1 pkt1 rozporządzenia w sprawie standardów technicznych, położenie punktów granicznych oraz przebieg granic działek ewidencyjnych.
10. **Terenowa weryfikacja oraz wykonanie terenowych geodezyjnych pomiarów uzupełniających w odniesieniu do zmienionych konturów użytków gruntowych:**
- a. dla gruntów zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę;
 - b. dla wszystkich klasoużytków gruntowych Wykonawca zobowiązany jest wykonać zestawienie porównawcze powierzchni wykazanej w części kartograficznej i opisowej ewidencji gruntów i w przypadku gdy różnica pomiędzy odpowiadającymi sobie powierzchniami konturów klasoużytków przekracza 25% wykonać uzupełniającą weryfikację materiałów źródłowych PZGiK co do granic klasoużytków, a następnie przygotować wykazy zmian danych ewidencyjnych jeżeli zmiany dotyczą części opisowej, przyjmując zasadę wyrównania rozliczonych klasoużytków do powierzchni ewidencyjnej działki z zachowaniem dotychczasowej precyzji zapisu powierzchni klasoużytku.
 - c. jeżeli weryfikacja materiałów źródłowych PZGiK co do granic klasoużytków, powoduje zmianę w części kartograficznej operatu ewidencyjnego, Wykonawca zobowiązany jest dokonać rozliczenia użytków w działce i po ich wyrównaniu do przyjętej powierzchni ewidencyjnej działki z zachowaniem dotychczasowej precyzji zapisu powierzchni klasoużytku oraz przyjęć taki stan w części opisowej.
11. Wykonanie kartotek budynkowych (**wzór – załącznik nr 6a**) oraz lokalowych (**wzór załącznik 6b**), dla wszystkich aktualnych obiektów podlegających wykazaniu w ewidencji gruntów, budynków i lokali; W przypadku, gdy obiekty te zostały wcześniej wykazane, kartoteki muszą zostać wykonane ponownie, a wcześniejsze dane muszą zostać zweryfikowane. Ponadto Wykonawca winien sporządzić szkic rozmieszczenia budynków na działce, który należy dołączyć do odpowiedniego arkusza danych ewidencyjnych budynków. Przedmiotowe dane, jeżeli zostały pozyskane od właściciela/władającego winny być potwierdzone na arkuszu danych ewidencyjnych budynków jego podpisem. W przypadku wpisywania kodów cyfrowych lub oznaczeń literowych dla poszczególnych atrybutów obiektów, zaleca się podawanie obok pełnej nazwy słownie; Przed przystąpieniem do prac Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić formę tych zapisów z Zamawiającym, z uwagi na fakt trwających jeszcze prac związanych z dostosowaniem używanego oprogramowania do wymogów nowego rozporządzenia tak w zakresie części graficznej jak i w części opisowej

12. Wykonanie tabelarycznego zestawienia dokumentów stanowiących podstawę ujawnienia danych w numerycznej bazie danych ewidencyjnych wg zasad określonych w **załączniku nr 3a**;

13. Utworzenie skanów dokumentacji źródłowej, stanowiącej podstawę ujawnienia obiektów ewidencji gruntów i budynków w części kartograficznej i opisowej:

a) zeskanowanie dokumentacji źródłowej obejmującej wszystkie operaty wykazane w numerycznej bazie danych ewidencyjnych wraz z weryfikacją poprawności wpisu identyfikatora tej dokumentacji „KERG”; zasady skanowania i numeracji poszczególnych dokumentów określono w **załączniku nr 3b**;

b) zeskanowanie analogowych rejestrów ewidencji gruntów i budynków;

14. Uzupełnienie danych ewidencyjnych dotyczących podmiotów oraz osób władających organów, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia podane są w § 73 rozporządzenia.

w ewidencji ujmuje się:

- opis praw osób, organów i jednostek organizacyjnych do gruntów, budynków i lokali,
- informacje o dokumentach, które stanowiły podstawę do sporządzenia opisu praw, o których mowa wyżej,

- grupy i podgrupy rejestrowe podmiotów ewidencyjnych oraz osób organów i jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 rozporządzenia.

Identyfikatorami osób, organów i jednostek organizacyjnych są:

- dla Skarbu Państwa nazwa „Skarb Państwa”, ze wskazaniem organu reprezentującego Skarb Państwa lub osoby prawnej, której powierzono wykonywanie praw Skarbu Państwa,
- dla organów administracji publicznej nazwy i siedziby tych organów zgodne z przepisami, na mocy których, te organy zostały powołane,

- dla osób prawnych innych niż Skarb Państwa oraz jednostek organizacyjnych są numery REGON i ewentualnie dodatkowo identyfikatory NIP,

- dla osób fizycznych numery PESEL, w przypadku, gdy numer PESEL nie jest znany lub nie został nadany, identyfikacji osoby fizycznej w ewidencji można dokonywać przy pomocy: identyfikatora NIP, numeru dowodu osobistego, numeru paszportu, danych ewidencyjnych dotyczących tych osób, wymienionych w § 73 pkt. 1 rozporządzenia.

Organ prowadzący ewidencję udostępni w procesie modernizacji ewidencji dokumenty stanowiące podstawę opisu praw, o których mowa w art. 23 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz inne dokumenty dostarczone przez właścicieli nieruchomości w procesie aktualizacji ewidencji. Wykonawca uzupełni wszystkie brakujące opisy praw i informacje o dokumentach poprzez:

- uzupełniając badanie stanów prawnych nieruchomości, w tym badanie ksiąg wieczystych,
- włączenie do operatu geodezyjno - prawnego dokumentów dotyczących opisu praw do nieruchomości, udostępnionych przez właścicieli i osoby władające.

Wykonawca pozyska z właściwego miejscowo urzędu gminy dane dotyczące płatników podatku rolnego, których grunty znajdują się na obszarze opracowania i na tej podstawie dokona właściwego

zakwalifikowania podmiotów do grup i podgrup rejestrowych oraz zweryfikuje poprawności określenia klasoużytków dla tych podmiotów.

15. Opracowanie projektu operatu opisowo-kartograficznego, o którym mowa w art. 24a, pkt 4 ustawy oraz w § 21 rozporządzenia, zwanego dalej „projektem operatu opisowo – kartograficznego”;
16. Udział w czynnościach związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków, o których mowa w art. 24a pkt 7 ustawy,
17. Przygotowanie wsadów umożliwiających zasilenie baz danych ewidencji gruntów i budynków rezultatami prac modernizacyjnych, w tym zawierających zmiany wynikające z uznania za uzasadnione zarzuty zgłoszone do projektu operatu opisowo-kartograficznego,
(UWAGA. Przekazane przez Wykonawcę wsady Zamawiający przekaże firmie GEOBAZA z Lęborka celem zaimportowania do systemu EGBV danych, z uwagi na trwające prace związane ze zmianą standardu baz danych opisowych w systemie EGBV)
Formę przekazania danych firmie GEOBAZA plików do zaktualizowania bazy danych oraz wysokość opłaty, jaką poniesie Wykonawca prac za te czynności, określono w **załączniku 4**. Wykonawca we własnym zakresie winien dokonać samokontroli danych przekazywanych w w.w. plikach, aby zasilenie nastąpiło bezbłędnie;
18. Skompletowanie całości dokumentacji opracowanej w ramach zamówienia i przekazanie jej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego określa **załącznik 5b**.

IV. Projekt operatu opisowo-kartograficznego oraz operat geodezyjno-prawny

1. Na projekt operatu opisowo-kartograficznego, opracowanego przez Wykonawcę, dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych objętych zamówieniem, składać się będą raporty, o których mowa w § 22 rozporządzenia, tj.:
 - 1) rejestr gruntów;
 - 2) rejestr budynków;
 - 3) rejestr lokali;
 - 4) kartoteka budynków;
 - 5) kartoteka lokali;
 - 6) mapa ewidencyjna.
2. Na treść projektu operatu opisowo-kartograficznego składać się będą informacje zawarte w dotychczasowej ewidencji gruntów i budynków uzupełnione lub zmodyfikowane na podstawie rezultatów prac Wykonawcy;
3. Projekt operatu opisowo – kartograficznego, utwalony i uwierzytelniony przez Wykonawcę na nośniku elektronicznym, przed jego wyłożeniem do wglądu zainteresowanych, na zasadach określonych w art. 24a ust. 4 ustawy, podlega weryfikacji przez Zamawiającego.
Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania inspektora nadzoru i kontroli realizowanych prac.
Pozytywny wynik weryfikacji i kontroli opracowania, upoważniał będzie Wykonawcę do rozpoczęcia procedur związanych z wyłożeniem.

4. Do projektu operatu opisowo – kartograficznego, przedkładanego Zamawiającemu do weryfikacji, Wykonawca dołącza dokumentację techniczną i prawną, uzasadniającą wpisy do projektu operatu opisowo – kartograficznego, skompletowaną przez Wykonawcę w formie operatu geodezyjno – prawnego. skompletuje zgodnie z zasadami określonymi w **załączniku 5a**.
 5. Dokumenty, uzasadniające wpisy do projektu operatu opisowo – kartograficznego, pozyskane lub opracowane przez Wykonawcę w postaci elektronicznej, włącza się do operatu geodezyjno – prawnego tylko w takiej postaci, po uprzednim ich uwierzytelnieniu przez Wykonawcę w formie prawem przewidzianej.
 6. Przedstawiciel Wykonawcy będzie brał udział w czynnościach wyłożenia projektu operatu opisowo – kartograficznego, a w szczególności:
 - a) będzie udzielał wyjaśnień zainteresowanym w sprawie treści wyłożonego projektu;
 - b) zamieści odpowiednie adnotacje w poszczególnych raportach projektu operatu opisowo – kartograficznego;
 - c) sporządzi wykaz uwag zgłoszonych do projektu operatu opisowo – kartograficznego;
 - d) wprowadzi do projektu operatu opisowo – kartograficznego zmiany wynikające z uwzględnionych uwag;
 - e) sporządzi protokół z wyłożenia operatu opisowo – kartograficznego.
 7. Po zakończeniu czynności związanych z rozpatrzeniem uwag, zgłoszonych do projektu operatu opisowo – kartograficznego na podstawie art. 24a ust. 6 ustawy i wprowadzeniu odpowiednich zmian wynikających z uwag uwzględnionych, Wykonawca:
 - 1) zapisze na nośniku elektronicznym i uwierzytelnii, w formie prawem przewidzianej:
 - a) zbiory danych ewidencji gruntów i budynków w postaci plików SWDE (dla części graficznej w układzie 2000),
 - b) raporty, wchodzące w skład operatu opisowo – kartograficznego, w postaci plików .pdf;
 - 2) przygotuje wsady wg uzgodnionego standardu (**załącznik nr 4**) umożliwiające z zachowaniem odpowiednich procedur i przy udziale upoważnionego przedstawiciela Starostwa Powiatowego, automatyczne zaktualizowanie prowadzonych baz danych, tj.:
 - a) sytemu **EGB V**, w którym prowadzone jest część opisowa ewidencji gruntów i budynków, oraz
 - b) systemu **GEO-INFO 6 Mapa**, w którym prowadzona jest część kartograficzna ewidencji gruntów i budynków;
 8. Niezależnie od przygotowanego i przekazanego przed wyłożeniem do PODGiK operatu geodezyjno-prawnego (**załącznik 5a**) Wykonawca skompletuje i przekaże do ośrodka operat techniczny skompletowany zgodnie z wymogami PODGiK w Koninie dla pozostałych materiałów źródłowych i wynikowych będącym efektem wykonanej pracy. (**załącznik 5b**)
 9. Wykonawca po dokonanych imporcie danych aktualizującym bazę EGB Starostwa Powiatowego w Koninie zobowiązany jest do przygotowania zaadresowanych kopert wraz z wydrukami zawiadomień o zmianach, celem poinformowania zainteresowanych stron o dokonanych zmianach w rejestrze ewidencji gruntów, budynków i lokali.
-

10. Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania bazy danych GEO-INFO na podstawie przekazanych do PODGiK i zweryfikowanych plików eksportu danych w formacie *.giv lub *.gml; Import tych danych odbędzie się na udostępnionym stanowisku komputerowym. Wykonawca ze swej strony zapewnia oprogramowanie niezbędne do dokonanie tego importu oraz przeszkolonego pracownika. Import danych odbywa się poprzez tzw. „bufor zmiany”, żaden z obiektów bazy danych nie powinien być kasowany, jak również modyfikacje obiektów nie powinny być wprowadzane w tzw. „trybie zmian” z uwagi, na fakt, że PODGiK w Koninie nie prowadzi kartograficznej bazy danych w tym trybie. Po dokonaniu aktualizacji bazy danych Wykonawca winien dokonać sprawdzenia spójności danych geometrycznych i opisowych w zakresie elementów ewidencji gruntów i budynków, a ponadto zobowiązany jest do doprowadzenia do zgodności geometrycznej i topologicznej wszystkich obiektów na granicach opracowaniach.
11. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia map prowadzonych przez PODGiK, o wszystkie elementy będące wynikiem wykonanego opracowania..
12. Redakcja elementów kartograficznych w numerycznej bazie danych winna zostać wykonana w skali uzgodnionej z Zamawiającym dla poszczególnych obrębów będących przedmiotem opracowania. Uzgodnienie to winno mieć formę pisemną i winno zostać dołączone do dziennika robót lub sprawozdania technicznego. W przypadku wykonywania redakcji opisów, należy stosować zasadę standardowych skal opisów dla wszystkich obiektów mapy ewidencyjnej. W przypadku konieczności przeskalowania opisów dopuszcza się zmianę skalę opisu wg współczynnika max 0.8 względem standardowych parametrów.
13. Wysokość opłat za czynności związane z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego. i kartograficznego w przypadku wykonywania modernizacji ewidencji gruntów i budynków określa załącznik nr 1, tabela III lp. 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 19.02.2004r w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz.U. z 2004 Nr 37. poz. 333). Opłaty zostaną naliczone od ogólnej liczby budynków będących przedmiotem opracowania w wysokości 3.00 zł, za każdy budynek wykazany w ewidencji budynków, a także w wysokości 5.00 zł za każdą wykazaną w ewidencji działkę.
W przypadku zmiany przepisów odnośnie opłat, opłata zostanie naliczona wg zasad określonych w aktualnie obowiązującym cenniku.

Warunki zatwierdził:

Dyrektor
Powiatowego Ośrodka Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Koninie

Andrzej Kimnes

