

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy		2. Data	Formularz P
		3. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu/adres poczty elektronicznej*		Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Koninie ul. płk. Witolda Sztarka 1, 62-500 Konin	
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*		6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku	
		K.40602.1.2025 DOO. /2025	
7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku ¹			
<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków ² <input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości ⁶ <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) ³ <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB ⁷ <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁴ <input type="checkbox"/> Inne materiały ¹ <input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000			
8. Cel pobrania materiałów ⁹			
8a. Udostępnienie odpłatne			Współczynnik CL
<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet			1.0
<input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości - rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości)			1.0
<input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb			2.0
<input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰			0.1
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej			
<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ¹¹ , uczelniom ¹² , podmiotom pożytku publicznego ¹³			
<input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ¹⁴			
<input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ¹⁵			
<input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej			
<input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰			
9. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy*			
Imię, nazwisko: _____ e-mail: _____ telefon: _____			
10. Sposób udostępnienia materiałów**			
<input type="checkbox"/> odbiór osobisty		<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania	
<input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres		<input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu ¹⁶	
<input type="checkbox"/> jak w nagłówku		<input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail	
<input type="checkbox"/> inny: _____		<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę ¹⁷	
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*			
#			
			12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹⁸

Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
 2. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadnicze lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.
 3. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGB) zawarte są w formularzu P2.
 4. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjne ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.
 5. Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniające tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4
 6. Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.
 7. Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGB zawarte są w formularzu P6.
 8. Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.
 9. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
 10. Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990, z późn. zm.).
 11. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).
 12. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
 13. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).
 14. Dotyczy:
 - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 - 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
 - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
 15. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2022 r. poz. 557, z późn. zm.);
 16. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
 17. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
 18. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- * Informacja nieobowiązkowa
- ** Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

Załącznik do formularza P:**Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:**

Klauzula informacyjna dla interesantów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Koninie

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej z siedzibą w Koninie przy ul. plk. Witolda Szarka 1 reprezentowany przez Dyrektora – Grażynę Nowacką, dalej zwaną „Administratorem”, e-mail: geodezja@podgik.konin.pl.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych: Patrycja Chmielarska, e-mail: p.chmielarska@podgik.konin.pl.

Dane osobowe Podopiecznych Administratora są przetwarzane, w szczególności w celu:

- prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów i geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu;
- koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
- zakładanie osnów szczegółowych;
- przeprowadzanie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości;
- ochrona znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;
- tworzenie, prowadzenie i udostępnianie baz danych ewidencji gruntów i budynków (katastru nieruchomości), geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, rejestru cen i wartości nieruchomości, szczegółowych osnów geodezyjnych, obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000;
- tworzenie, prowadzenie i udostępnianie standardowych opracowań kartograficznych w skalach: 1:500, 1:1000, 1:2000, 1:5000 na podstawie danych zawartych w bazach danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a i 1b ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne, którymi są mapy ewidencyjne i mapy zasadnicze.

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych – art. 6 ust. 1 pkt c RODO w związku z:

- ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2023 r., poz. 1752),
- ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2024r., poz. 82),
- ustawą z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023r., poz. 1270),
- ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024r, poz. 572).

Informacja o odbiorcach danych osobowych:

1. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane do:

- firmy dostarczającej oprogramowanie geodezyjne i kartograficzne,
- zewnętrznej firmy inżynierskiej obsługującej PODGIK w Koninie, - obsługi prawnej PODGIK w Koninie,
- klientów PODGIK w Koninie, m.in. geodetów i projektantów.

2. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

3. Okres przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane: okres niezbędny do realizacji wskazanego celu przetwarzania, w tym także obowiązku archiwizacyjnego, wynikającego z przepisów prawa.

4. Informujemy, iż mają Państwo prawo do:

5. dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 6. wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 7. pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania Państwa danych ze względu na Państwa szczególną sytuację;
 8. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych, gdy Administrator zamierza je przetwarzać w celach marketingowych lub wobec przekazywania Państwa danych osobowych innemu administratorowi danych;
 9. uzyskania wyczerpującej informacji dotyczącej:
- a) występowania Państwa danych w zbiorach Administratora oraz adresie jego siedziby, b) celu, zakresu i sposobu przetwarzania danych zawartych w takim zbiorze;
- c) stanu od kiedy przetwarza się Państwa dane w zbiorze;